

Istituto di Istruzione Superiore

Merloni - Miliani

FABRIANO



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca



AVVISO N. 17

Fabriano, 16.10.2020

AL COLLEGIO DOCENTI

AI GENITORI E AGLI STUDENTI

AL PERSONALE ATA

Oggetto: Regolamento interno DDI

Si comunicano che ad integrazione del regolamento ministeriale ANTI COVID, già condiviso secondo i consueti canali, si propone il seguente documento che regola la DDI (Didattica a Distanza Integrata).

REGOLAMENTO DDI

1. In caso di DDI si propone di utilizzare gli strumenti della piattaforma GSuite e il Registro Elettronico di Spaggiari.
2. In caso di DDI, coloro che avessero bisogno del dispositivo, devono presentare il modello ISEE del 2019. Nel caso in cui le richieste fossero in numero superiore alle disponibilità, si procederà ad esaminare le domande in base all'ordine di arrivo dando la precedenza agli alunni H.
3. La partecipazione e la presenza a distanza sono obbligatorie, esattamente come in presenza in classe. Le eventuali assenze, ritardi e uscite anticipate dalla connessione durante le lezioni sincrone saranno annotate esattamente come avviene nelle lezioni in presenza.
4. Durante le videolezioni gli alunni e i docenti sono tenuti ad avere un atteggiamento conforme a quello tenuto normalmente in classe.
5. Durante le videolezioni ogni studente deve necessariamente attivare microfono e webcam e seguire le richieste del docente.
6. In caso di interruzione dell'attività didattica in presenza, ogni docente è tenuto a svolgere videolezioni in modalità sincrona per almeno il 60% e massimo 75% del proprio monte ore. Il restante monte ore dovrà essere svolto in modalità asincrona (invio materiali, correzione compiti, ecc.). Si precisa che le lezioni devono essere svolte nell'orario scolastico stabilito.

Istituto di Istruzione Superiore

Merloni - Miliani

FABRIANO



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca



Lezioni in orario extracurricolare devono essere autorizzate dal Consiglio di Classe e dal Dirigente Scolastico.

7. Ogni alunno ha il dovere di restituire compiti, elaborati o avanzare richieste negli orari e nelle modalità indicati dal docente.

8. La valutazione dovrà tenere conto della partecipazione attiva alle lezioni, della presenza, del rispetto dei tempi di consegna e delle verifiche formative e sommative orali e scritte svolte durante l'anno. Il numero minimo di verifiche per ogni disciplina sarà fissato dal docente/dipartimento.

9. In caso di necessità gli studenti con patologie gravi o immunodepressi OM 134/20 possono richiedere la DDI dimostrando attraverso una certificazione medica la necessità di restare a casa. Operativamente per richiedere la DDI secondo OM 134/20 sarà sufficiente inviare il modulo di richiesta pubblicato sul sito della scuola e la documentazione medica all'indirizzo anis01800e@iismerlonimiliani.it.

La segreteria informerà il coordinatore di classe, il quale prenderà in carico la richiesta, la valuterà con il consiglio di classe e prenderà accordi con l'alunno interessato per le videolezioni con Google Meet.

Negli altri casi, per patologie minori e presumibilmente della durata di pochi giorni, lo studente seguirà le indicazioni in vigore per la prevenzione del rischio Covid-19:

- I sintomi presentati non possono ricondursi a Covid19 – per il rientro a scuola occorre autocertificazione dei genitori o di studente maggiorenne.
- I sintomi presentati potrebbero essere ricondotti a Covid19, ma il medico curante esclude tale evenienza – per il rientro a scuola occorre autocertificazione dei genitori o di studente maggiorenne con indicazione del nome del medico curante.
- I sintomi presentati potrebbero essere ricondotti a Covid19 ed il medico curante invia lo studente a screening. Se il risultato dei tamponi è negativo, al termine della patologia il medico curante (PLS o MMG) per il rientro a scuola dell'alunno redige un'attestazione di conclusione del percorso diagnostico-terapeutico raccomandato.

Istituto di Istruzione Superiore

Merloni - Miliani

FABRIANO



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca



d) Se il risultato del tampone è positivo, per il rientro in comunità si attende la guarigione clinica e la conferma di avvenuta guarigione attraverso l'effettuazione di tamponi risultati negativi. Si rientra a scuola con documentazione attestante la guarigione.

e) Se per lo studente si verificano altre tipologie di impedimenti a presenziare le lezioni indipendenti dal proprio stato di salute.

Nei casi a), b) e e) la concessione della didattica a distanza viene valutata caso per caso dal Consiglio di Classe, in particolare per episodi di assenza reiterati. Nei casi c) e d) o di quarantena, la DDI viene praticata a richiesta, compatibilmente con le disponibilità strumentali e della tipologia di attività didattica.

Gli studenti dovranno produrre certificazione medica per la riammissione in classe nei casi previsti dalle norme in vigore.

10. Per le video lezioni ogni docente userà l'account della propria classe nomeclasse.meet@iismerlonimiliani.it

11. Tutti i colloqui con le famiglie avverranno in modalità telematica. Ogni familiare potrà prendere appuntamento con il docente tramite e-mail scrivendo all'indirizzo di posta elettronica nome.cognome@iismerlonimiliani.it. Il docente si accorderà con il familiare per un appuntamento (in videoconferenza o al telefono). I colloqui generali saranno invece calendarizzati e sarà mandata comunicazione.

12. I PDP ed i PEI, nel caso di impossibilità di sottoscriverli da parte dei docenti e delle famiglie, vengono illustrati durante i Consigli di classe, sottoscritti digitalmente dai docenti, illustrati telefonicamente alle famiglie e inviati per e-mail.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Oliviero Strona

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgsn. 39/199